

**DIRECTRICE OU DIRECTEUR
CENTRE D'ÉDUCATION DES ADULTES DES DÉCOUVREURS
CONCOURS 20-21-103**

Le Centre de services scolaire des Découvreurs (ci-après le Centre de services) dessert une clientèle d'environ 13 000 élèves et elle compte près de 2 000 employés. Situé dans la région de la Capitale-Nationale, son territoire couvre l'arrondissement Sainte-Foy - Sillery - Cap-Rouge ainsi que les villes de Saint-Augustin-de-Desmaures et de L'Ancienne-Lorette. Elle sollicite des candidatures en vue de combler **un poste régulier temps plein de directrice ou de directeur du Centre d'éducation des adultes** (ci-après le CÉA) situé au 1088, route de l'Église, Québec, G1V 3V9.

NATURE DE L'EMPLOI

Conformément au plan de classification des cadres¹, l'emploi de directeur du CÉA comporte la responsabilité de la gestion pédagogique et administrative, de la qualité des services éducatifs, de l'ensemble des programmes et des ressources du CÉA en vue de favoriser la réussite de tous les adultes, et ce, conformément à la Loi sur l'instruction publique et aux politiques du Centre de services.

L'emploi comporte principalement l'exercice de responsabilités de direction en matière de gestion pédagogique et éducative, de gestion des ressources humaines, financières, matérielles, informationnelles, de gestion de services aux entreprises et de lien avec les organismes de développement de l'emploi ou de l'employabilité et de gestion de services d'accueil et de référence¹.

PROFIL RECHERCHÉ

Nous cherchons une personne qui possède un haut niveau de leadership pédagogique, une belle capacité d'analyse, un sens politique développé et des habiletés en communication; une personne qui démontre de l'ouverture, de flexibilité et d'adaptabilité face à son environnement et qui fait preuve de loyauté envers son organisation; une personne qui possède un esprit entrepreneurial et d'affaire pour soutenir les projets du Service aux entreprises; finalement une personne qui sait faire preuve de courage de gestion avec toute l'empathie, l'écoute et la gestion de soi nécessaire à la bonne marche de son centre.

La direction devra être en mesure déployer les moyens nécessaires à la réalisation des objectifs suivants :

Au regard de la réussite des élèves

- Soutenir les stratégies éducatives qui répondent le mieux aux besoins des élèves et qui favorisent leur réussite et leur développement (enrichissement, adaptation scolaire, technopédagogie, etc.)
- Adopter une approche de gestion axée sur les résultats

Au regard de la gestion du personnel

- Maintenir un climat de travail harmonieux et respectueux
- Adopter une posture d'accompagnement et de soutien envers le personnel
- Favoriser les approches collaboratives permettant d'améliorer la qualité de l'enseignement

Au regard du CÉA

- Respecter la culture du CÉA et de la communauté
- Adhérer au Projet éducatif et volonté de le faire évoluer
- Assurer la saine gestion des ressources financières et en assumer l'imputabilité

¹ Pour plus de détails, consultez la description générique de l'emploi qui se trouve à la page 6 du Plan de classification des cadres que vous trouverez sur le site Web du Centre de services via l'option « recherche » avec les mots clés « classification cadres ».

Au regard des relations avec l'entourage

- Bâtir et maintenir des relations harmonieuses et collaboratives auprès des parents, des élèves et de la communauté
- Faire valoir les besoins du centre auprès du Centre de services tout en respectant l'expertise de ses services spécialisés
- Faire rayonner la vision, les valeurs et le projet éducatif à travers Centre de services pour parvenir à une meilleure harmonisation des intentions du personnel et de la culture du CÉA.

QUALIFICATIONS ET EXPÉRIENCES REQUISES

- Grade universitaire de 2^e cycle ou de 1^{er} cycle dans un champ d'études approprié sanctionnant un programme d'études universitaires d'une durée minimale de trois ans ou occuper un emploi de hors cadre ou de cadre, à l'exception de celui de gérant dans une commission scolaire.
- 8 années d'expérience pertinente, dont au moins 5 ans dans un emploi de cadre.
- Autorisation permanente d'enseigner délivrée par le ministre pour un emploi dans le champ de l'enseignement.
- Maîtrise du français écrit et parlé et connaissances appropriées des technologies de l'information et des communications
- Posséder une expérience en formation générale des adultes serait un atout.

RÉMUNÉRATION

L'emploi est rémunéré selon le règlement sur les conditions d'emploi des gestionnaires des centres de services scolaires (89 034\$ à 118 709\$).

ENTRÉE EN FONCTION : 1^{er} juillet 2021

Pour poser votre candidature :

Toute personne intéressée à poser sa candidature doit le faire **au plus tard le 23 avril à 16 heures**. Votre curriculum vitae, accompagné d'une lettre motivant votre candidature, doit être acheminé à l'adresse électronique suivante :

emploi.gestionnaire@csdecou.qc.ca.

- Le caractère confidentiel de l'information est assuré et seules les personnes retenues dans le cadre du processus de sélection seront contactées.
- Les personnes retenues pourront être invitées à se présenter à une activité visant à établir leur profil de compétence en gestion.
- Nous souscrivons à un programme d'accès à l'égalité et nous encourageons les femmes, les minorités visibles, les minorités ethniques, les Autochtones et les personnes handicapées à présenter leur candidature.